



STURA  
HEIDELBERG

Universität Heidelberg • Studierendenrat • Albert-Ueberle-Straße 3-5 • 69120 Heidelberg

## Studierendenrat

der Universität Heidelberg

Telefon: (06221) 54-2456

Telefax: (06221) 54-2457

Gremienkoordination

E-Mail:  
gremien@stura.uni-heidel-  
berg.de

Datum: 15. Oktober 2019

An

Alle Studierenden der Universität Heidelberg

Liebe Kommilitoninnen und Kommilitonen,

ein neues Semester hat begonnen und der Studierendenrat tritt in seine siebte Legislaturperiode. Dies bedeutet naturgemäß, dass Amtszeiten auslaufen und Kommiliton\*innen ihr Studium beenden, weswegen viele Ämter neu besetzt werden müssen und Ehrenamtliche auf die Unterstützung durch neue engagierte Kommilitoninnen und Kommilitonen hoffen.

Eure Studierendenvertretung, die Verfasste Studierendenschaft (VS), sucht nun also aktive Studis, die bereit sind, sich einzubringen! Deshalb die ganz große Bitte an Euch alle: Meldet Euch, wenn Ihr Euch vorstellen könnt, Euch zu engagieren.

Dabei ist es nicht so wichtig, ob ihr eben erst euer Studium beginnt und nach einer erfüllenden Betätigung sucht oder bereits seit Jahren in den Wirrungen der Hochschulpolitik verankert seid. Wir beantworten gerne Eure Fragen und helfen dabei, die passende Tätigkeit für Euch zu finden. Schreibt uns einfach eine eMail oder vereinbart ein Treffen mit uns.

Bitte beachtet bei eurer Kandidatur, dass über diese in der Regel erst in der zweiten Sitzung des Studierendenrates abgestimmt wird.

Nachfolgend findet Ihr eine Liste mit Ämtern und Positionen, die unbedingt besetzt werden sollten!

Euer Gremienreferat

David Hellge  
Referent für Konstitution der VS und Gremienkoordination  
gremien@stura.uni-heidelberg.de

## I. Sitzungsleitung des StuRa

Wahltermin: am **22.10.2019**, in der ersten StuRa-Sitzung der neuen Legislatur

Die Sitzungsleitung bereitet die StuRa-Sitzungen vor und nach und leitet diese. Sie muss unparteiisch und konsensorientiert arbeiten. Sie kümmert sich um die Verzeichnisse der StuRa-Mitglieder, Beschlüsse, etc.

Ohne die Sitzungsleitung gibt es keine StuRa-Sitzungen! Daher müssen sich bis zur ersten Sitzung in der neuen Amtsperiode unbedingt Studierende für diese Aufgabe finden! Da es sich sowohl um eine umfangreiche als auch eine wichtige Aufgabe handelt, ist die Wahl von zwei bis sechs Personen vorgesehen. Die Sitzungsleitung bekommt eine kleine Aufwandsentschädigung.

Meldet Euch bei Interesse auch bei der bisherigen Sitzungsleitung, die Euch gerne informiert und in die Aufgaben einführt:

**sitzungsleitung@stura.uni-heidelberg.de**

## II. Härtefallkommission

Wahltermin: am **05.11.2019**, in der zweiten StuRa-Sitzung der neuen Legislatur

Die Härtefallkommission der VS entscheidet über die Vergabe des Notlagenstipendiums der VS. Die vier Wahlmitglieder werden zu Beginn der neuen Amtsperiode des StuRa gewählt.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Sozialreferat:

**soziales@stura.uni-heidelberg.de**

## III. Vorsitz der Studierendenschaft

Wahltermin: am **19.11.2019**, in der dritten StuRa-Sitzung der neuen Legislatur

Der Vorsitz besteht aus zwei Personen und ist nach Geschlechtern quotiert besetzt. Er wird in der dritten Sitzung des neuen StuRa gewählt. Der Vorsitz leitet die Ref-Konf. Er ist der Vorgesetzte der Beschäftigten und kümmert sich um die Koordination der Verwaltung der Studierendenschaft. Er vertritt die VS. Der Vorsitz bekommt eine Aufwandsentschädigung.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Gremienreferat:

**gremien@stura.uni-heidelberg.de**

Auch der amtierende Vorsitz steht für Fragen verfügbar.

#### IV. Schlichtungskommission

Wahltermin: am **28.01.2020**, in der zweiten StuRa-Sitzung im neuen Kalenderjahr  
Die Schlichtungskommission der VS vermittelt bei Streitigkeiten innerhalb der VS.  
Bspw. bei Einsprüchen, dass Sitzungen nicht ordnungsgemäß einberufen wurden oder abgelaufen sind, bei Kompetenzstreitigkeiten zwischen Organen oder wenn behauptet wird, die VS hätte ihre Befugnisse überschritten. Außerdem ist die SchliKo zuständig für Anfechtungen von Wahlen und fungiert als Wahlprüfungsausschuss. Da die SchliKo nur auf Antrag tagt, ist der Aufwand überschaubar. Das Amt ist mit jedem anderen Amt in einem zentralen Organ der VS unvereinbar.

Bei Fragen wendet Euch bei der amtierenden Schlichtungskommission:

**[schliko@stura.uni-heidelberg.de](mailto:schliko@stura.uni-heidelberg.de)**

#### V. Referate der Verfassten Studierendenrat

Die aufgeführten Referate benötigen suchen besonders dringend nach Leuten, die bereit sind, sich dort einzubringen. Da die Referentinnen und Referenten aber nicht zu einem bestimmten Termin gewählt werden, laufen immer wieder einzelne Amtszeiten aus und es finden ganzjährig Wahlen statt. Referate sind erst mit vier Referentinnen oder Referenten voll besetzt und sollen deshalb in der Regel auch von mehreren Personen betreut werden.

##### a. Referat für Soziales

Das Sozialreferat ist zuständig für die sozialen Belange aller Studierenden. Es führt den Vorsitz in der Härtefallkommission, die über die Vergabe des Härtefallstipendiums berät, ist Koordinierungsstelle für Beratungsangebote der VS und versucht generell, bei sozialen Problemen von Studierenden zu helfen, kann hier aber eigene Schwerpunkte und Themen setzen. Das Referat ist für die VS-Arbeit unabdingbar, da es sich um einige unserer zentralen Aufgaben kümmert.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Sozialreferat:

**[soziales@stura.uni-heidelberg.de](mailto:soziales@stura.uni-heidelberg.de)**

## b. Referat für Öffentlichkeitsarbeit

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit soll die Strukturen, Handlungsfelder und Beschlüsse der Verfassten Studierendenschaft einer breiten Öffentlichkeit darstellen. Ein besonderes Augenmerk liegt dabei aktuell auf den sozialen Medien sowie auf der ausreichenden Information über Sitzungen. Für eine funktionierende Öffentlichkeitsarbeit ist zudem der Kontakt und die Kooperation mit anderen Referaten und Gremien entscheidend.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Öffentlichkeitsreferat oder der Pressestelle:

**oeffref@stura.uni-heidelberg.de**

**presse@stura.uni-heidelberg.de**

## c. Referat für Lehre und Lernen

Das Referat für Lehre und Lernen soll die Rahmenbedingungen des Studiums an der Universität Heidelberg verbessern. Es kümmert sich z.B. um die studentische Mitbestimmung bei der Gestaltung von Studium und Lehre, einen einfacheren Zugang zu Ressourcen, und eine auf Studierende orientierte Lehre. Klassische Themen sind bspw. Anwesenheitspflichten oder qualifizierte Atteste. Das Referat arbeitet in der Regel eng mit dem Arbeitskreis Lehre und Lernen zusammen.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Referat oder dem AKLeLe:

**lele@stura.uni-heidelberg.de**

**ak-lele@stura.uni-heidelberg.de**

## d. Referat für Internationale Studierende

Das Referat für internationale Studierende bemüht sich um eine Erleichterung und Verbesserung der Studiums-, Wohn- und Lebensbedingungen unserer internationalen Kommiliton\*innen. Ziel ist auch eine zentrale Anlaufstelle für internationale Studierende, die über eine E-Mail-Adresse und auch eine Sprechzeit Hilfe geben kann, zum Beispiel beim Ausfüllen von Anträgen, Wohnungssuche, Einschreibung an der Universität und Vermittlungen bei rechtlichen Fragestellungen (Aufenthaltsrecht, etc.). Außerdem könnten bspw. Angebote und Aktivitäten für Internationals vermittelt, beworben oder mitveranstaltet werden.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:

**internationales@stura.uni-heidelberg.de**

#### e. Studierendenwerksreferat

Das Studierendenwerks-Referat befasst sich mit allen Angelegenheiten rund um das Studierendenwerk. Dazu gehören die großen Bereiche Wohnheime und Mensen, aber auch Kinderbetreuung, Kultur und auch Beschäftigungsverhältnisse. Darüber hinaus ist das Referat für den Austausch mit den anderen vom Studierendenwerk Heidelberg betreuten Studierendenschaften zuständig.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:  
**stuwereferat@stura.uni-heidelberg.de**

#### f. Verkehrsreferat

Das Referat für Verkehr und Kommunales befasst sich hauptsächlich mit den Beförderungsbedingungen der Studierenden in Heidelberg. Dazu gehören beispielsweise die Beschäftigung mit Semestertickets auf Regional- und Landesebene oder mit vrn-nextbike, mit welchen sich die Studierendenschaft seit WS18/19 in einer Kooperation befindet.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte beim Referat:  
**verkehr@stura.uni-heidelberg.de**

#### g. Autonome Referate

Die Autonomen Referate agieren weitgehend unabhängig auf der zentralen Ebene der Verfassten Studierendenschaft. Sie verfügen über ein eigenes Budget und eine beratende Stimme in Studierendenrat und Referatekonferenz. Im Gegensatz zu den anderen Referaten schlagen die Autonomen Referate ihre Mitglieder selbst für die Wahl im StuRa vor, wenn ihr euch also für eines der Referate interessiert, meldet euch am besten direkt bei den amtierenden Referent\*innen. Die Mitarbeit der Autonomen Referate findet aber in besonderem Maße in informellen Treffen statt und steht allen Interessierten und Betroffenen offen. Daher ist es für eine Mitarbeit nicht zwingend nötig, sich offiziell wählen zu lassen.

##### i. IT's-FuN-Referat

Das Inter\*, Trans\*, Frauen und Non-Binary-Referat vertritt die Interessen von Studierenden an der Universität Heidelberg, die aufgrund ihres Geschlechts Diskriminierung erfahren.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**itsfun@stura.uni-heidelberg.de**

ii. Antirassismusreferat

Das autonome Referat für Betroffene von Rassismus und Diskriminierung auf-grund kultureller Zuschreibungen der Universität Heidelberg vertritt die Interessen aller betroffenen Studierenden der Universität Heidelberg.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**rbd@stura.uni-heidelberg.de**

iii. Gesundheitsreferat

Zur primären Aufgabe des autonomen Gesundheitsreferates gehört es darauf hinzuwirken, dass die Interessen der Studierenden mit einer Erkrankung (akuter und chronischer Art) oder Behinderung im Studierendenalltag vertreten werden, und somit für gleichwertige Studienbedingungen für Studierende mit einer Erkrankung oder Behinderung Sorge zu tragen (§ 15 BGG). Ebenso sollen die gesundheitlichen Belange aller Studierenden qua Gesundheitsförderung und Prävention unterstützt werden.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**gesundheitsreferat@stura.uni-heidelberg.de**

iv. Queerreferat

Das Autonome Queerreferat vertritt an der Universität Heidelberg die queeren Studierenden, also alle, die beispielsweise schwul, lesbisch, bi-, trans\*-, inter- oder asexuell sind oder sich allgemein nicht in vorgefertigten Kategorien von Geschlechtlichkeit und sexueller Orientierung sehen.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch bitte direkt bei beim Referat:  
**queerreferat@stura.uni-heidelberg.de**

## VI. Wahlausschuss

Der Wahlausschuss kümmert sich um die Organisation und Koordination der Wahlen zum Studierendenrat und der zentral durchgeführten Urabstimmungen. Außerdem kümmert er sich auch um die Wahlen zu den Fachschaftsräten und zusammen mit der AG Fachrat um die Wahlen der studentischen Mitglieder der Fachräte.

Bei Fragen oder Interesse meldet Euch beim Wahlausschuss:  
**wahlen@stura.uni-heidelberg.de**

## VII. Senatsausschüsse und Kommissionen der Uni

Bemerkung: Die Mitglieder dieser Gremien werden vom Senat gewählt. Der StuRa macht hierzu jedoch Vorschläge.

Einige Senatsausschüsse und Kommissionen an der Universität müssen bald wieder mit studentischen Mitgliedern und Stellvertretern besetzt werden. Einige davon sind hier aufgelistet.

Bei Interesse oder Fragen meldet Euch beim Gremienreferat:

**gremien@stura.uni-heidelberg.de**

### a. Senatsausschuss für Lehre (SAL)

Freie Plätze: 3 Mitglieder, 2 Stellvertreter\*innen

Die Arbeit ist vorbereitungsintensiv; der SAL tagt in der Regel vor jeder Senatssitzung ein- bis zweimal (d.h. ca. alle fünf Wochen) jeweils zwei bis drei Stunden. Der SAL berät Prüfungs-, Zulassungs-, Auswahl- und Gebührenordnungen, Eignungsfeststellungssatzungen; er spricht Empfehlungen zur Vergabe des Landeslehrpreises und zur Lehre an der Uni Heidelberg aus. Der SAL berät in der Regel, nachdem die Vorlagen zuvor in Fachräten, Studienkommissionen und Fakultätsräten erarbeitet, beraten und abgestimmt wurden.

### b. Senatsbeauftragte für Qualitätsentwicklung (SBQE)

Freie Plätze: 5 Mitglieder

Die (SBQE) sind aktiv an der Weiterentwicklung der QM-Konzepte (Kriterien, Instrumente und Prozesse) beteiligt und unterstützen die dezentralen Einheiten bei der Qualitätssicherung und -entwicklung. Sie begleiten die Fächer und Fakultäten im Prozess der Weiterentwicklung und (Re-)Akkreditierung ihrer Studiengänge. Dies geschieht insbesondere in den Begutachtungen der Fächer im Rahmen der Klausurgespräche. Die Wahl der studentischen Vertreter (SBQE-Pool Studium und Lehre) erfolgt für zwei Jahre. Die Amtszeit beginnt i.d.R. mit dem jeweils nachfolgenden Semester, die Wiederwahl ist möglich.

### c. Kommission für die Vergabe der Deutschlandstipendien

Freie Plätze: 2 Mitglieder

Die Kommission für die Vergabe der Deutschlandstipendien beschäftigt sich mit der Auswahl der Bewerber\*innen auf das Deutschlandstipendium.

d. Beratende Senatskommission für die Verleihung der Bezeichnung „apl. Prof.“

Freie Plätze: 1 Mitglied

Der Ausschuss prüft alle Anträge der Fakultäten auf Verleihung des Titels außerplanmäßiger Professor (apl. Prof.) an eines ihrer Privatdozenten und gibt eine Beschlussempfehlung an den Senat. Die „Beratung“ erfolgt im Umlaufverfahren, nach einer Vorsichtung durch den Vorsitzenden-Professor. Der Ausschuss stellt selbst nicht die Kriterien für die Verleihung fest.

e. Zentraler Zulassungsausschuss für alle NC-Fächer

Freie Plätze: 1 Mitglied, 1 Stellvertreter

Der Ausschuss nimmt die Auswahl der Studierenden für die NC-Fächer unter den „Bildungsausländern“ (keine EU-Bürger und auch keinen inländischen Schulabschluss) vor. Die Vergabe dieser Plätze erfolgt nicht nur nach Noten, da Ausbildungssysteme international nur schwer vergleichbar sind. Kenntnisse der ausländischen Bildungssysteme sowie der Anforderungen in den Ziel-Studiengängen sind daher hilfreich. Ferner entscheidet der Ausschuss über die Vergabe der Befreiungsplätze der Studiengebühr für Nicht-EU-Bürger. Tagt vor dem Wintersemester ca. fünfmal à zwei bis 7 Stunden und erledigt Angelegenheiten im Umlaufverfahren. Im Sommersemester fällt nur sehr wenig Arbeit an.

f. Senatsausschuss für Gleichstellungsangelegenheiten

Freie Plätze: 1 Stellvertreter\*in

Der Senatsausschuss für Gleichstellungsangelegenheiten verabschiedet Empfehlungen zur Gleichstellung und redet über damit zusammenhängende Themen. Er tagt ca. einmal pro Semester.